



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2023 № 319-ПА/н

**О внесении изменений в муниципальную
программу городского округа Долгопрудный
«Цифровое муниципальное образование»
на 2023-2027 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 25.10.2022 № 1175/38 «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2027 годы», решением Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 21.12.2022 № 106-нр «О бюджете городского округа Долгопрудный на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции от 30.01.2023 № 01-нр, от 28.02.2023 № 13-нр), постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 02.05.2023 № 243-ПА/н «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области», постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 05.12.2022 № 774-ПА «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Долгопрудный, реализация которых планируется с 2023 года», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 30.12.2022 № 856-ПА/н.

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского

округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Гришину Л.М. – заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Белогорцев С.С.
Тел.(495)408-82-00

Разослано: в дело – 1, Прокуратура г.Долгопрудного – 1, РНПА МО – 1, Курсова С.В. – 1 (по МСЭД), Гришина Л.М. – 1 (по МСЭД), Сибарсов П.Ю. – 1 (по МСЭД), Лебедева И.Н. - 1 (по МСЭД), Алексеева М.А.– 1 (по МСЭД), Афанасьева Г.В. – 1 (по МСЭД), Дуброва Н.В. – 1 (по МСЭД), Пахомов А.В. – 1 (по МСЭД).

Приложение к постановлению
администрации городского округа
Долгопрудный
от 31.05.2023 № 311 -ПА/н

Изменения, которые вносятся
в муниципальную программу городского округа Долгопрудный
«Цифровое муниципальное образование»

В муниципальной программе городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование» (далее-Программа):

1. Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.
2. Текстовую часть Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.
3. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.
4. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.
5. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.
6. Приложение 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящим изменениям.
7. Приложение 5 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящим изменениям.
8. Дополнить Программу Приложением 6 к Программе согласно приложению 8 к настоящим изменениям.

Приложение 1 к изменениям,
которые вносятся в муниципальную
программу городского округа
Долгопрудный «Цифровое
муниципальное образование»
от 31.05.2023 № 311-ПА/м

**Паспорт
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Цифровое муниципальное образование»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации – Гришина Л.М.
Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Долгопрудный и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»	Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
Подпрограмма III «Обеспечивающая подпрограмма»	Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
Подпрограмма IV «Развитие архивного дела»	Администрация городского округа Долгопрудный (Архивный отдел)
Краткая характеристика подпрограмм	1. Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»
	2. Реализация мероприятий по развитию следующих направлений: 1) информационная инфраструктура; 2) информационная безопасность; 3) цифровое государственное управление;

	4) цифровая культура; 5) цифровая образовательная среда.					
	3. Обеспечение необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями НПА Московской области, а также отечественным программным обеспечением					
	4. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Итого:	2023	2024	2025	2026	2027
Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	13 167,00	2 637,00	2 717,00	3 679,00	2 067,00	2 067,00
Средства бюджета городского округа Долгопрудный	550 009,30	115 467,70	108 668,40	109 030,40	108 421,40	108 421,40
Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	563 176,30	118 104,70	111 385,40	112 709,40	110 488,40	110 488,40

Раздела 1. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз развития соответствующей сферы, описание цели муниципальной программы

Современная ситуация в сфере муниципального управления в городском округе Долгопрудный Московской области характеризуется реализацией основных мер по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан, обеспечения экономического роста.

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

К показателям, характеризующим качество жизни, относятся качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Работа, направленная на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг включает:

создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

реализацию комплекса мер по регламентации муниципальных услуг, по совершенствованию контрольных и разрешительных государственных функций, по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов городского округа Долгопрудный, регулирующих вопросы предоставления муниципальных услуг (выполнения функций);

определение наиболее востребованных и массовых услуг для дальнейшего совершенствования их предоставления по принципу «одного окна»;

перевод государственных и муниципальных услуг в электронный вид.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг, как в целом на территории Российской Федерации и Московской области, так и на территории городского округа Долгопрудный, являются:

необходимость для заявителя (граждан и организаций) обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены путем

межведомственного информационного взаимодействия между органами и организациями;

возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и документах, необходимых для их получения;

необходимость личного обращения во множество инстанций, риск неправильного оформления документов и, следовательно, высокая вероятность повторных обращений.

Инструментом решения задачи повышения качества государственных и муниципальных услуг является формирование и успешное функционирование системы предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ, в основе деятельности которого лежит регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип "одного окна", что позволит повысить уровень удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ.

Широкое применение информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) является глобальной тенденцией мирового развития последних десятилетий. Применение современных технологий обработки и передачи информации имеет решающее значение как для повышения конкурентоспособности экономики и расширения возможностей для интеграции ее в мировую систему хозяйства, так и для повышения эффективности процессов на уровне местного самоуправления.

Не менее важным результатом распространения ИКТ и проникновения их во все сферы общественной жизни является создание технологических предпосылок для развития гражданского общества за счет реального обеспечения прав граждан на свободный и оперативный доступ к информации через глобальную сеть Интернет.

Потребность населения и бизнеса в расширении доступа к информации и государственным структурам объясняется необходимостью оперативно принимать решения в системе постоянно усложняющихся общественных связей.

Благодаря тому, что информация о деятельности муниципальных образований, в том числе в электронной форме, становится доступнее, процесс принятия решений органами местного самоуправления оказывается более прозрачным.

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы цифровой экономики городского округа Долгопрудный.

Инерционный прогноз осуществлен по приоритетным направлениям развития цифровой экономики с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последние три года. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ № 601).

Развитие сферы государственного управления путем внедрения цифровых технологий по инерционному сценарию указывает на риск, не достижения целевых значений показателей и не решения в установленные сроки в городском округе Долгопрудный общегосударственных задач по переходу к цифровой экономике.

Цель муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование» - повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Долгопрудный и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Достижение цели муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование» осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Основной задачей (целью) подпрограммы IV «Развитие архивного дела» является увеличение количества архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение. В рамках данной задачи реализуется комплекс мероприятий, связанных с:

- созданием и поддержанием нормативных условий и нормативных режимов хранения архивных документов, исключающих их утрату, обеспечивающих поддержание их в нормальном техническом и физико-химическом состоянии;

- обеспечением организационной упорядоченности архивных документов посредством системы учетных документов;

- систематическим пополнением архивного отдела администрации городского округа Долгопрудный документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами;

- предоставлением пользователям открытых документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, а также справочно-поисковых средств к ним.

Раздел 2. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Концепция решения проблем в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы управления и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых администрацией городского округа Долгопрудный на пятилетний период, по совершенствованию системы управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных

источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Долгопрудный выйти на запланированные результаты развития и решения проблем в сфере управления в условиях цифровой экономики.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере управления к 2027 году по двум сценариям - инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере управления на перспективу до 2027 года программно-целевого сценария.

Реализация подпрограммы IV «Развитие архивного дела» позволит:

сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивными документами;

принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

обеспечить возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним на основе подключения муниципального архива к информационной системе «Архивы Подмосковья».

Инерционный прогноз развития:

отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

стоцентная загруженность архивного отдела администрации городского округа Долгопрудный приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения, росту объема, хранящихся в организациях – источниках комплектования сверх установленного законодательством срока, и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

снизится уровень удовлетворенности населения муниципальной услугой в сфере архивного дела.

Раздел 3. Планируемые результаты реализации Программы

Планируемые результаты реализации Программы представлены в приложении 2 к Программе.»

Раздел 4. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Программы

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Программы представлена в приложении 3 к Программе.

Раздел 5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с Заказчиком Программы

Заказчиком муниципальной программы (подпрограмм) является администрация городского округа Долгопрудный - Отдел услуг и ИКТ:

- 1) разрабатывает Программу (подпрограммы);
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках подпрограмм и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы в рамках подпрограмм и координацию их действий по реализации муниципальной Программы;
- 4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
- 5) готовит и представляет координатору муниципальной программы и в Управление экономики администрации городского округа Долгопрудный отчет о реализации муниципальной программы в срок, установленный Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 02.05.2023 № 243-ПА/н (далее-Порядок);
- 6) обеспечивает выполнение Программы, а также эффективность и результативность ее реализации.

Ответственный за выполнение мероприятий в рамках подпрограмм:

- 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия подпрограммы;
- 2) определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона;
- 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- 4) готовит и представляет заказчику муниципальной программы (подпрограмм) отчет о реализации мероприятия в срок, установленный Порядком.

Раздел 6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы

1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией городского округа Долгопрудный.

2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в Управление экономики администрации городского округа Долгопрудный:

а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, по форме согласно Приложению 7 к Порядку, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;

б) оценку результатов реализации муниципальной программы, с указанием текущей стадии выполнения показателей, причин невыполнения или несвоевременного выполнения показателя по форме согласно Приложению 8 к Порядку;

в) аналитическую записку по форме согласно Приложению 9 к Порядку, в которой указываются данные:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

степень и результаты реализации мероприятий;

г) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно Приложению 10 к Порядку, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ;

Муниципальный заказчик ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и представляет его в Управление экономики администрации городского округа Долгопрудный для оценки эффективности реализации муниципальной программы по форме в соответствии с приложениями 7,8,9,10 к Порядку.».

Приложение 3 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование» от 31.05.2023 № 311-ПА/м

«Приложение 1 к Программе

Целевые показатели муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование»

N п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственное подразделение за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятия, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»											
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики),	01.04

	требованиями нормативных правовых актов Московской области																	МКУ «МФЦ Долгопрудный»	
2.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный показатель, региональный проект "Цифровое государственное управление"	процент	75	75	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики, отдел по мобилизационной работе)	03.01
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики, отдел по мобилизационной работе)	02.01

[illegible]

	области	зрелость»											
6.	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	98	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	03.02	
7.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государство в управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	03.02		
8.	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, таких	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	1	1	1	1	1	1	Администрация городского округа	03.02		

	отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа																Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
9.	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия	единица	1	1	2	2	2	2	2	2						Администрация городского округа Долгопрудный Управление образования администрации городского округа Долгопрудный	04.01
Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»																		
1.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных	отраслевой	процент	95,53	96,82	96,84	96,86	96,88	96,90								Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики), МКУ	1.01.01; 1.02.01

услуг														«МФЦ Долгопрудный»	
Подпрограмма IV «Развитие архивного дела»															
1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве (приоритетный на 2023 год)	Отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Долгопрудный (Архивный отдел)	4.01.01 4.01.02 4.02.01 4.02.02		
2.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве (приоритетный на 2023 год)	Отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация городского округа Долгопрудный (Архивный отдел)	4.01.02 4.02.01		
3.	Доля архивных документов,	Отраслевой показатель	процент	4,2	4,5	4,8	5,1	5,4	5,7	Администрация городского	4.01.02 4.01.03				

[illegible]

[Signature]

Приложение 4 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование»
от 31.05.2023 № 344-11А/4

«Приложение 2 к Программе

Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы
«Цифровое муниципальное образование»

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	2	3	4	5
1	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ где: n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; R_1 – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предусмотренным общественным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; K_1 – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предусмотренным	Данные муниципальных образований Московской области

			общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием; R_2 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.	Данные муниципальных образований Московской области	
2	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100 \%$ где: n – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.	Данные муниципальных образований Московской области	
3	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников,	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ где: n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным	Данные муниципальных образований Московской области	

	обеспеченных программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	антивирусным обеспечением обновлением соответствующих баз	обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.	Данные муниципальных образований Московской области
4	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100 \%$ где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.	

5	Доля электронного юридического документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Процент	где: $n = \frac{R}{K} \times 100 \%$ n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области; R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений; K – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений. Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета. В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям: - 7 документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства); - вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р. Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе): - запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг; - документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный	Данные муниципальных образований Московской области
---	--	---------	--	---

			бюджет"; - документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.		
6	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Процент	где: $n = \frac{R}{K} \times 100 \%$ n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг; R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг; K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде. 2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).	
7	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Процент	где: $n = \frac{R}{K} \times 100 \%$ n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг; R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»; K – общее количество обращений за получением	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).	

			муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.	
8	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Процент	$n = \frac{(\Phi_{п} + \Phi_{ппс} + \Phi_{пр}) * K_{в}}{Вс - Сбос} \times 100\%$ где: n – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа; $\Phi_{п}$ – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения $K_{в}$. $\Phi_{ппс}$ – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения $K_{в}$. $\Phi_{пр}$ – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения $K_{в}$. $Вс$ – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП). $Сбос$ – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствующую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа. $K_{в}$ – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером	Источники информации – Ежегодный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

			факта) в классификаторе ЕЦУР: - коэффициент x3 – факты по аварийным темам; - коэффициент x2 – факты по социально значимым направлениям; - коэффициент x1 – факты по операционным темам.		Данные муниципальных образований Московской области
9	Образовательные организации обеспечены технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	где: n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды; R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы); K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.		Данные мониторинга оценки качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел.
10	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от		Данные мониторинга оценки качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел.

			10.09.2020 № 158-ОД. Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле: $Y_{Д\text{кв}} = \frac{\sum_{i=1}^n (Q_{Д\text{кв}}^i)}{n}, \text{ где}$ $Y_{Д\text{кв}}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период; $Y_{Д\text{год}}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц; n – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год). Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле: $Y_{Д\text{мес}} = \frac{N_{\text{позит}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%, \text{ где:}$ $N_{\text{позит}}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел; $N_{\text{добр}}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел. Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы. Значение базового показателя определено по следующей формуле: $Y_{Д\text{баз}} = \frac{\sum_{i=1}^n (Q_{Д\text{баз}}^i)}{n}, \text{ где}$ $Y_{Д\text{баз}}$ – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации
--	--	--	---

			программы; п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10. Значение базового показателя – 95,53	
11	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	$D_{ny} = V_{ny} / V_{af} \times 100\%$, где: D_{ny} - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; V_{ny} - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; V_{af} - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве	Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)
12	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	$Da_f = V_a / V_{ob} \times 100\%$, где: Da_f - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве; V_a – количество архивных фондов, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»; V_{ob} – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной

				документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»
13	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	процент	$\text{Дэц} = \text{Vэц} / \text{Vоб} \times 100\%,$ где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования; Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму; Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов»
14	результат к мероприятию 4.01.01 Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период	единица	Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива	Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)
15	результат к мероприятию 4.01.02 Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к	единица хранения	$V = V_m + \sum \text{соф}, \text{ где:}$ V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;	форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве

	муниципальной собственности		V_m - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года; $\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.)	муниципального образования Московской области»
16	результат к мероприятию 4.01.03 Оцифровано архивных документов за отчетный период	ед.хр.	Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения	Акт сдачи-приемки работ; Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов
17	результат к мероприятию 4.02.01 Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области	единица хранения	$V_{mo} = V_{cm} + \sum \text{соф}$, где: V_{mo} – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области; V_{cm} - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года; $\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.)	Форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области»
18	результат к мероприятию 4.02.02 Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений,	единица	$K = K_{ф}/K_{п}$, где: K - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности	Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче

	выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению; Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году; Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению	товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)
--	--	---	---

».



Приложение 5 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Цифровое муниципальное образование»
от 31.05.2023 № 344-ПА/м

«Приложение 1 к подпрограмме I

Перечень мероприятий подпрограммы I городского округа Долгопрудный
«Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
01	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа	
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ)		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управления экономики)		
			Средства бюджета городского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.1	Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023 - 2027	Долгопруд ный								
			Другие источники	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Федераль ного бюджета	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московско й области	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской	2023 - 2027	Средства бюджета городског о округа Долгопруд ный	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
			Другие источники	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства Федераль ного	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи		бюджета							ИКТ Управления экономики)	
			Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3	Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд	2023 - 2027	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
	Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Средства бюджета городского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.4	ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней		о округа Долгопруд ный							Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства Федераль ного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Московско й области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городског о округа Долгопруд ный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.5	Обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ)	
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управления экономики)		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
02	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и	2023 - 2027	Итого:	2 397,00	799,00	799,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ)		
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункционал ьных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		Средства бюджета Московско й области	1 740,00	580,00	580,00	580,00	0,00	0,00	Управления экономики), МКУ «МФЦ Долгопрудный»	
			Средства бюджета городског о округа Долгопруд ный	657,00	219,00	219,00	0,00	0,00			
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Итого:	2 397,00	799,00	799,00	0,00	0,00			
			Средства Федераль ного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.1	Техническая поддержка программно- технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской	2023 - 2027	Средства бюджета Московско й области	1 740,00	580,00	580,00	580,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городског о округа Долгопруд ный	657,00	219,00	219,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023	2024	2025	2026	2027					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской	x	x	1	2023 го д	В том числе по кварталам: I II III IV				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
														x

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	
					2023				2024	2025	2026		2027
					6				7	8	9		10
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11
	Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка (единица)												
03	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московского областного	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Другие источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.1	Обеспечение программными продуктами	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.3	и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области		Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
04	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Долгопруд ный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно- телекоммуникацио нную сеть Интернет	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московского области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	
					2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Е4	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»		о округа Долгопруд ный									
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)
			Средства Федераль ного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московско й области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городског о округа Долгопруд ный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Е4. 4	Обеспечение образовательных организаций материально- технической базой	2023 - 2027	Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и		
			Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
			Средства Федераль ного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
1	2	3	4	5	2023	2024	2025	2026	2027			
	для внедрения цифровой образовательной среды		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11		ИКТ Управления экономики)
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица)	x	x	x	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
					I	II	III	IV				
					x	x	x	x	x	x	x	x

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
E4. 5	Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразователь ных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным	2023 - 2027	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Долгопрудный (отдел услуг и ИКТ Управления экономики)	
			Средства Федераль ного бюджета	0,00		0,00		0,00			0,00
			Средства бюджета Московско й области	0,00		0,00		0,00			0,00
			Средства бюджета городского округа Долгопруд ный	0,00		0,00		0,00			0,00
			Другие источники	0,00		0,00		0,00			0,00

[illegible]

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы			
					2023					2024		2025	2026	2027
					6	7	8	9	10					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (единица)													
Итого по муниципальной подпрограмме		Итого:		2 397,00	799,00	799,00	799,00	0,00	0,00					
		Средства Федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		Средства бюджета Московской области		1 740,00	580,00	580,00	580,00	0,00	0,00					

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
		Средства бюджета городского округа Долгопрудный		657,00	219,00	219,00	219,00	0,00	0,00		
		Другие источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

».